

## 《管理学原理》课程教学大纲

<b>课程名称：</b> 管理学原理	<b>课程类别（必修/选修）：</b> 必修课
<b>课程英文名称：</b> Principles of Management	
<b>总学时/周学时/学分：</b> 54/3/3	<b>其中实验学时：</b> 0
<b>先修课程：</b> 哲学、管理学	
<b>授课时间：</b> 1-18周 周三 5-7节	<b>授课地点：</b> 6D308
<b>授课对象：</b> 2016级工业工程1、2班	
<b>开课院系：</b> 机械工程学院	
<b>任课教师姓名/职称：</b> 赵少勇 讲师	
<b>联系电话：</b> 13423320556	<b>Email：</b> zhshy@dgut.edu.cn
<b>答疑时间、地点与方式：</b> 课前、课后、教室、交流	
<b>课程考核方式：</b> 开卷（ ） 闭卷（ <input checked="" type="checkbox"/> ） 课程论文（ ） 其它（ ）	
<p><b>使用教材：</b> 《管理学第四版》，周三多，高等教育出版社，2014年</p> <p><b>教学参考资料：</b> 《国富论》，《科学管理原理》，《工业管理与一般管理》</p>	
<p><b>课程简介：</b> 《管理学原理》是工业工程专业学生的一门必修的学科基础课程，其目的是为培养该专业学生掌握基本管理方法与技能。本课程是一门系统研究管理活动或管理过程的普遍规律、基本原理和一般方法的科学，是各门具体管理学科的共同基础；系统阐释了管理的基本原理和职能及信息、决策、计划、组织、领导、控制、创新的管理学新体系，特别阐述了全球化管理、管理伦理、决策方法、企业资源计划。通过本课程的学习，使学生全面了解管理学的体系结构，熟悉管理过程的主要工作内容及其组织方法，初步具有从事一般实际工作的管理能力以及分析问题和解决问题的能力，为进一步学习后续专业课程，综合运用各项专门的管理知识以及日后的实际工作奠定理论基础。</p>	
<p><b>课程教学目标</b></p> <p><b>1、知识与技能目标：</b> 通过本课程的学习，使学生掌握管理的基本原理及信息、决策、计划、组织、领导、控制、创新等基本职能和方法，理解其基本概念；了解管理学的体系结构，熟悉管理过程的主要工作内容及其组织方法。</p> <p><b>2、过程与方法目标：</b> 在学习管理的基本原理和职能及信息、决策、计划、组织、领导、控制、创新的管理学新体系，特别是全球化管理、管理伦理、决策方法、企业资源计划等基本内容的过程中，使学生的思维和分析方法得到一定的训练，在此基础上进行归纳和总结，逐步形成科学的学习观和方法论。</p>	<p><b>本课程与学生核心能力培养之间的关联（授课对象为理工科专业学生的课程填写此栏）：</b></p> <p><input type="checkbox"/>1. 应用数学、基础科学和工业工程专业知识的能力；</p> <p><input type="checkbox"/>2. 设计与执行实验，以及分析与解释数据的能力；</p> <p><input type="checkbox"/>3. 应用工业工程领域所需技能、技术以及软硬件工具的能力；</p> <p><input type="checkbox"/>4. 对生产系统进行规划、建模、改善、评价的能力；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>5. 项目管理、有效沟通协调、团队合作及创新能力；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>6. 发掘、分析与解决系统工业工程问题的能力；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>7. 认识科技发展现状与趋势，了解工程技术对环境、社会及全球的影响，并培养持续学习的习</p>

<p><b>3、情感、态度与价值观发展目标：</b>通过本课程的学习，培养作为一个工程技术人员和管理人员必须具备的坚持不懈的学习精神，严谨工作的科学态度和积极向上的价值观，为未来的学习、工作和生活奠定良好的基础。</p>	<p>惯与能力；  <input checked="" type="checkbox"/>8. 理解职业道德、专业伦理与认知社会责任的能力。</p>
--	--

**理论教学进程表**

周次	教学主题	教学时长	教学的重点与难点	教学方式	作业安排
1	管理活动与管理理论	3	重点：管理的概念与职能 难点：管理的特征与性质	课堂讲授	思考题
2	1 管理活动与管理理论 2 道德与社会责任	3	重点：泰勒、法约尔、梅奥、韦伯等的管理理论以及现代管理理论 难点：管理与伦理道德，几种相关的道德观与企业的社会责任	课堂讲授	作业
3	信息与信息化管理	3	重点：信息及其特征及信息管理工作 难点：信息化管理	课堂讲授	思考题
4	决策与决策方法	3	重点：决策与决策理论、决策过程 难点：决策的影响因素、决策方法	课堂讲授	作业
5	课堂案例	3	决策应用	课堂讨论	
6	计划与计划工作	3	重点：计划的概念及其性质 难点：计划编制过程与实施	课堂讲授	思考题
7	战略性计划与计划实施	3	重点：战略愿景使命陈述、战略环境分析 难点：战略性计划选择、计划的组织实施	课堂讲授	作业
8	课堂案例	3	计划制定	课堂讨论	
9	组织设计	3	重点：组织与组织设计 难点：组织变革与发展	课堂讲授	思考题
10	期中考试	3			
11	人力资源管理	3	重点：人力资源计划 难点：绩效评估	课堂讲授	思考题
12	领导概论. 激励	3	重点：领导理论	课堂讲授	作业

			难点：激励的过程理论、激励实务		
13	课堂案例	3		课堂讨论	
14	沟通	3	重点：沟通的原理、沟通管理 难点：组织沟通、组织冲突与谈判	课堂讲授	作业
15	课堂案例	3	案例讨论	课堂讨论	
16	1 控制 2 创新	3	重点：有效控制、创新原理 难点：控制方法、企业组织创新	课堂讲授	作业
17	案例	3	1、控制案例讨论 2、创新案例	课堂讨论	
18	课程总结	3	总结	课堂讲授	
<b>合计：</b>		54			
<b>成绩评定方法及标准</b>					
<b>考核形式</b>		<b>评价标准</b>			<b>权重</b>
考试		不抄袭，独立完成，书写工整，答题正确			0.7
中考、考勤、作业		不缺勤、迟到、早退；不抄袭，独立完成，书写工整正确			0.3
大纲编写时间：2017、09、05					
<b>系（部）审查意见：</b>					
我系已对本课程教学大纲进行了审查，同意执行。					
主任签名：张智聪				日期：2017年 9 月 20 日	

注：1、课程教学目标：请精炼概括 3-5 条目标，并注明每条目标所要求的学习目标层次（理解、运用、分析、综合和评价）。本课程教学目标须与授课对象的专业培养目标有一定的对应关系

2、学生核心能力即毕业要求或培养要求，请任课教师从授课对象人才培养方案中对应部分复制（<http://jwc.dgut.edu.cn/>）

3、教学方式可选：课堂讲授/小组讨论/实验/实训

4、若课程无理论教学环节或无实践教学环节，可将相应的教学进度表删掉。